

## UMOWA NR G. 2130- /19

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Lublinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa- Sądem Apelacyjnym w Lublinie**, ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin,  
NIP 712-19-34-053, REGON: 004176470

reprezentowanym przez:

**Panią Annę Wojcieszek - Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Lublinie**  
zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy, Strony zawarły umowę o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest zakup, dostawa i montaż mebli biurowych wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej Meble).
2. Formularz ofertowo - cenowy Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy i jednocześnie jej integralną część.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Meble są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, nie są przedmiotem praw osób trzecich oraz spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2047 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy w terminie do ..... dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej Umowy, po wcześniejszym uprzedzeniu Zamawiającego (pisemnie, telefonicznie, drogą elektroniczną), na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Sądu Apelacyjnego w Lublinie, ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin, w godzinach od 7.30 do 15.30, w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku.
2. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 transport, rozładunek i montaż zamówionych Mebli do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia i montażu dostarczonych Mebli do pomieszczeń wskazanych przez pracownika Zamawiającego.
3. Po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przedmiotu Umowy, będzie on weryfikowany w odniesieniu do wymogów określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (wady jakościowe i ilościowe). Zamawiający dokonuje ww. czynności odbioru w dniu dostawy.
4. W przypadku nie stwierdzenia przez Zamawiającego wad ilościowych lub wad jakościowych, Zamawiający potwierdza fakt dostarczenia prawidłowego przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, poprzez podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Podpisanie protokołu, o którym mowa w zdaniu 1, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu wad ukrytych przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem ust. 7.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad ilościowych lub jakościowych przedmiotu Umowy, Zamawiający podpisuje protokół odbioru z zastrzeżeniami, który nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu Umowy. W następstwie powyższego, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad na własny koszt - w terminie 2 dni roboczych, liczonych od dnia zakończenia czynności odbioru.

6. Po usunięciu wad, o których mowa w ust. 5 postanowienia ust. 3 – 5 stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający zobowiązuje się do bezzwłocznego zgłoszenia (reklamacji) w przypadku stwierdzenia wad, o których mowa w ust. 4 zd. 2 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do wniesionej przez Zamawiającego reklamacji, w terminie 3 dni kalendarzowych licząc od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w terminie, o którym mowa zdaniu poprzedzającym, uważany jest za uznanie przez Wykonawcę reklamacji. W przypadku potwierdzenia zasadności reklamacji lub braku odpowiedzi co do zgłoszonej reklamacji, bezzwłocznie (do 3 dni roboczych) nastąpi wymiana przedmiotu Umowy na zgodny z zamówieniem i wolny od wad.
8. Dodatkowo, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie przedmiotu Umowy, do czasu jego wydania Zamawiającemu.
9. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy Mebli, w przypadku:
  - a) nie spełnienia przez oferowane Meble wymagań, o których mowa w § 1 Umowy,
  - b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym a dostarczonym przedmiotem Umowy,
  - c) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie przedmiotu Umowy,
  - d) dostawy przedmiotu Umowy poza godzinami, o których mowa w ust. 1 powyżej.

### § 3

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł netto, ..... zł brutto (słownie ..... i 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, płatne będzie przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, na wskazany w niej nr rachunku bankowego.
3. Ceny jednostkowe przedmiotu Umowy określone w formularzu ofertowo- cenowym są ostateczne i nie mogą ulec zwiększeniu w trakcie trwania Umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru.
5. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy (w tym koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku, montażu, itp.)
6. Za dzień płatności faktury, przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Fakturę VAT należy wystawić na: **Sąd Apelacyjny w Lublinie, ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin.**

### § 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres .... miesięcy, liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i jest liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za usterki, wady, uszkodzenia ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie. Usunięcie wskazanych wyżej nieprawidłowości, polega każdorazowo na wymianie przedmiotu Umowy na przedmiot Umowy wolny od wad, o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia lub dostarczeniu brakujących ilości Mebli, w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach.
4. Zamawiający uprawniony jest do zgłaszania stwierdzonych w ust. 3 powyżej nieprawidłowości w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 15:30, telefonicznie na nr telefonu Wykonawcy oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy, wskazane w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy. Telefoniczne zgłoszenie nieprawidłowości przez Zamawiającego musi być potwierdzone przez Wykonawcę drogą elektroniczną.
5. Okres trwania gwarancji, w przypadku wymiany przedmiotu Umowy na nowy, biegnie na nowo dla Mebli objętych wymianą.
6. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do przenoszenia dostarczonego przedmiotu Umowy, w przypadku zmiany siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy postanowienia gwarancji producenckiej okażą się korzystniejsze niż postanowienia § 4 ust. 1 – 6 niniejszej Umowy, zastosowanie mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wysokościach:
  - 1) 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 2) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wskazanego w § 1 niniejszej Umowy, określającego termin wykonania Umowy;
  - 3) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia liczony od daty upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji, w tym w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 5 oraz § 4 ust. 3 Umowy;
  - 4) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia liczony od daty upływu terminu wyznaczonego w § 2 ust. 7 Umowy na wymianę przedmiotu Umowy na zgodny z zamówieniem i wolny od wad.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, ze skutkiem natychmiastowym, poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia, w przypadku nierealizowania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności:
    - a) naruszenia terminu wykonania Umowy, określonego w § 1 ust. 4 Umowy - powyżej 3 dni roboczych;
    - b) naruszenia terminu określonego w § 2 ust. 5 - powyżej 3 dni roboczych.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych, o których mowa ust. 1, z wynagrodzenia Wykonawcy.
  4. Kary umowne wskazane w ust. 1 powyżej, mogą być dochodzone łącznie.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
  6. Kary umowne będą płatne na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie w niej wskazanym.
  7. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

## § 6

1. Upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
Pani Małgorzata Boguszewska, email [gospodarczy@lublin.sa.gov.pl](mailto:gospodarczy@lublin.sa.gov.pl), tel.: (81) 45 23 369,
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
.....
2. Każda ze Stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 powyżej, informując o tym pisemnie drugą Stronę, z co najmniej 3- dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie informować w formie pisemnej, o wszelkich zmianach informacji i danych, w tym danych teleadresowych, kontaktowych, adresów internetowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie skutki, wynikłe z niewskazania Zamawiającemu aktualnego adresu, w tym w postaci uznania za doręczoną, korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

## § 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

## § 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje Wykonawcę będącego osobą fizyczną, Wykonawcę będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz będącego osobą fizyczną członka organu zarządzającego Wykonawcy, że:

- ❖ Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sąd Apelacyjny w Lublinie, ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin – Prezes Sądu Apelacyjnego w Lublinie;

- ❖ w Sądzie Apelacyjnym w Lublinie powołany został inspektor ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@lublin.sa.gov.pl](mailto:iod@lublin.sa.gov.pl), tel. 81 45 23 359;
- ❖ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.); wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą; lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem Umowy;
- ❖ Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania – dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych z związku z realizacją usług na rzecz Administratora;
- ❖ Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny;
- ❖ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ❖ posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ❖ nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory mogące powstać na tle realizacji Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie a w przypadku braku porozumienia, oddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie ma prawa powierzyć wykonania przedmiotu Umowy innej osobie, ani też przenieść na niego ogółu swoich praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności. Wykonawca nie może też przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego. Naruszenie przez Wykonawcę wskazanych w tym ustępie obowiązków, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy lub odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
  - Załącznik Nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
  - Załącznik Nr 2 – formularz ofertowy Wykonawcy
  - Załącznik Nr 3 - wzór protokołu odbioru

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Protokół odbioru ilościowo - jakościowego**

z dnia.....

Do umowy nr .....

1. Data :.....
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru: .....
3. Osoby uczestniczące:  
Przedstawiciel Zamawiającego: .....  
  
Przedstawiciel Wykonawcy: .....

3. Przedstawiciel Zamawiającego oświadcza, że przedmiot Umowy został zrealizowany zgodnie/niezgodnie\* z umowa nr G. 2130 - /19 z dnia .....2019 roku.

W przypadku niezgodności – zastrzeżenia Zamawiającego:  
.....  
.....  
.....

\*odpowiednie skreślić

Niniejszy Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach,  
1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

**podpis przedstawiciela Zamawiającego**

**podpis przedstawiciela Wykonawcy**