

UMOWA NR IT. 0411-44/18

zawarta dnia 2018 r. w Lublinie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Apelacyjnym w Lublinie z siedzibą w siedzibę w Lublinie przy ul. Obrońców Pokoju 1, NIP 712-19-34-053 REGON 004176470, reprezentowanym przez:

Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Lublinie – Panią Annę Wojcieszekiewicz, zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym

a

..... z siedzibą w przy ul., NIP:....., Regon:....., działającą w oparciu o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez, pod numerem....., kapitał zakładowy..... reprezentowanym przez:....., zwanym/zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą,

zwanymi łącznie Stronami,

w wyniku postępowania prowadzonego na podstawie 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest przedłużenie usługi wsparcia dla urządzeń sieciowych i oprogramowania dla Sądu Apelacyjnego w Lublinie w postaci PA 3020 (urządzenia pracują w klastrze), s/n 1801015336, s/n 1801015482 oraz dla Panorama s/n 702721047.
2. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług, na zasadzie i w czasie szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy – *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*.

§ 2**Warunki/zasady wykonywania Umowy**

1. Świadczenie usług Wsparcia będzie realizowane przez Wykonawcę w oparciu o postanowienia Umowy i Załącznika nr 1 do Umowy.
2. Usługi wsparcia będą świadczone w miejscu instalacji urządzenia wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usługi wsparcia w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy do dnia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 3**Warunki płatności**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi:
brutto: zł
(słownie zł: zł)
netto: zł
(słownie zł:zł)
i zostanie wyliczone zgodnie z cenami z Oferty Wykonawcy (Formularza ofertowo-cenowego).
Ceny jednostkowe podane wskazane w Formularzu ofertowo - cenowym nie mogą ulec zmianie.

2. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Faktury VAT wystawiane będą po podpisaniu zbiorczego protokołu odbioru aktywacji usługi wsparcia sporządzanego zgodnie z art. 4.
4. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z kopią protokołu, o którym mowa w ust. 3.
5. Termin płatności faktury VAT, o którym mowa w ust. 4, uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający przed jego upływem skutecznie obciążą swój rachunek bankowy.

§ 4

Warunki świadczenia usług wsparcia i ich odbioru

1. Wykonawca aktywuje usługę wsparcia w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Odbiór aktywacji usługi wsparcia następuje przez podpisanie zbiorczego protokołu odbioru. W przypadku braku aktywacji choćby jednego urządzenia/oprogramowania (wykazanego w Załączniku nr 1 do Umowy) Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru.
3. Osobami upoważnionymi do realizacji Umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, są:
Po stronie Zamawiającego:
(a)tel.....e-mail:
Po stronie Wykonawcy:
(b)tel.....e-mail:
4. Zmiana osób upoważnionych do realizacji Umowy nie stanowi zmiany Umowy, jednak wymaga uprzedniego poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
 - a) za opóźnienie w rozpoczęciu usługi wsparcia względem terminu rozpoczęcia - 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w art. 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w reakcji na usterkę w terminie wskazanym w Załączniku Nr 1 do Umowy – 400,00 zł. (słownie: czterysta złotych za każdy dzień opóźnienia),
 - c) za opóźnienie w usunięciu usterki w terminie wskazanym w Załączniku Nr 1 do Umowy – 500,00 zł. (słownie: pięćset złotych za każdy dzień opóźnienia),
 - d) za niedostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy - 500,00 zł. (słownie: pięćset złotych za każdy dzień opóźnienia),
 - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w art 3 ust. 1 umowy.
2. Strony zastrzegają prawo Zamawiającego do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy minimum na okres wsparcia wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli w ramach usługi wsparcia Wykonawca wymienił urządzenie, termin rękojmi i gwarancji wynosi 24 miesiące od dnia wymiany.
3. Zamawiający wymaga, by serwis był autoryzowany przez producenta urządzeń, to jest by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części, na części nowe i oryginalne w ramach wynagrodzenia za świadczoną usługę, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta, gwarancja musi być przypisana na klienta końcowego, którym jest Zamawiający.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu/oprogramowania:
 - a) usterki tj. wady sprzętu/oprogramowania,

- b) uszkodzenia sprzętu/oprogramowania powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania.
5. Zamawiający/Użytkownik może zgłaszać nieprawidłowe działanie sprzętu/oprogramowania zgłoszenia serwisowe - zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do reakcji serwisowej tj. wykonania diagnozy - nie później niż następnego dnia roboczego od otrzymania informacji w sposób podany w ust. 4. Wykonawca dokona usunięcia usterki w terminie określonym w Załączniku Nr 1 do Umowy.
 7. Naprawy będą dokonywane w miejscu instalacji sprzętu.
 8. Potwierdzeniem wykonania naprawy będzie pousterkowy protokół odbioru sporządzony i podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach funkcjonalnych w okolicznościach i w terminie określonym w Załączniku Nr 1 do Umowy.
 10. W przypadku, gdy postanowienia gwarancji producentkiej są korzystniejsze niż postanowienia ust. 2 – 9 dla wymienionego sprzętu zastosowanie mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 10

Poufność

1. Strony zobowiązują się do nie ujawniania osobom trzecim otrzymanych od drugiej strony w związku z wykonaniem Umowy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że Strona ujawniająca takie informacje udzieli wyraźnej, pisemnej zgody na takie ujawnienie. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Strony podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Obowiązek nie ujawniania informacji stanowiących tajemnicę dotyczące Zamawiającego i Wykonawcy wiąże Strony także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy przez okres 3 (trzech) lat.
3. Informacje stanowiące tajemnicę będą podlegać ochronie bez względu na formę ich ujawnienia (dokumenty pisemne, wykresy, projekty). Charakter informacji stanowiących tajemnicę powinien być przez stronę ujawniającą oznaczony w sposób wyraźny i jednoznaczny.
4. Ograniczenia powyższe nie dotyczą informacji, które:
 - a. zostały uzyskane przez jedną ze Stron przed zawarciem Umowy
 - b. informacji uzyskanych od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nie naruszających zobowiązań tych osób do nie ujawniania takich informacji,
 - c. informacji, które są publicznie znane,
 - d. informacji całkowicie niezależnie opracowanych przez drugą Stronę.
5. Ochrona informacji stanowiących tajemnicę Stron nie będzie dotyczyć obowiązku ich ujawniania w przypadkach wymaganych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz Prawa zamówień publicznych.
6. Materiały dostarczane przez Strony nie będą udostępnione nieuprawnionym osobom trzecim. Strony zobowiązują się powiadomić każdego swojego pracownika i/lub osobę, którą posługują się przy wykonywaniu niniejszej Umowy, o obowiązku zachowania tajemnicy. Strony zobowiązują się powiadomić te osoby o prawach autorskich Stron związanych z wykonaniem Umowy.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych przekazywanych na potrzeby realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Strony zobowiązane są do zabezpieczenia danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.
3. W związku z gromadzeniem przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do zrealizowania niniejszej umowy Zamawiający udostępni Wykonawcy klauzule informacyjne zgodnie z art. 13 RODO na swojej stronie internetowej pod adresem:

<http://www.lublin.sa.gov.pl/109,przetwarzanie-danych-osobowych.html>. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają następujące zmiany Umowy:
 - a. powstały okoliczności leżące po stronie Zamawiającego uniemożliwiające bądź utrudniające realizację Umowy w założonym czasie bądź zakresie;
 - b. sposobu realizacji Umowy.
4. Umowa, wraz z Załącznikami będącymi jej integralną częścią, stanowi całkowite porozumienie pomiędzy Stronami odnośnie spraw w niej unormowanych i nie ma innych warunków, ustnych lub pisemnych, niż zawarte w niniejszej Umowie. Wszelkie poprzednie porozumienia, oświadczenia lub uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczące przedmiotu Umowy zostają zastąpione Umową.
5. W przypadku nieważności któregośkolwiek z postanowień Umowy, w całości lub w części, nie wpłynie to na ważność pozostałych postanowień Umowy. W takim wypadku Strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu woli umawiających się Stron.
6. Wszelkie zawiadomienia, pisma, korespondencja i dokumenty związane z Umową powinny być sporządzone na piśmie, w języku polskim i będą uważane za należycie sporządzone i przekazane, jeśli zostaną doręczone na adres wskazany w komparycji Umowy pocztą, pocztą kurierską lub faksem dla Strony będącej ich adresatem.
7. Wszystkie ewentualne spory dotyczące lub mogące wyniknąć z wykonywania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji w terminie 14 dni od daty zaistnienia sporu. Jeżeli jednak negocjacje okażą się bezskuteczne, to wówczas Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może przenieść na żaden podmiot trzeci wierzytelności wynikających z Umowy albo powstałych w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy (zakaz cesji) bez zgody Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona i podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.
10. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - Załącznik 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do Zaproszenia
 - Załącznik 2: Kopia Formularza ofertowo- cenowego Wykonawcy.
 - Załącznik 3: Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

