

- W Z Ó R -  
**UMOWA NR Zp 2130-10/18**

zawarta w dniu .....2018 r., pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Apelacyjnym w Lublinie ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin, działającym na podstawie upoważnienia Ministra Sprawiedliwości dokonanego zarządzeniem z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie organizacji zakupów dostaw i usług w sądownictwie powszechnym oraz wskazania zamawiającego (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z 2017 r., poz. 122), zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
a

..... z siedzibą w .....ul .....  
- ....., wpisaną/ wpisanym do rejestru przedsiębiorców .....  
posiadającą/posiadającym NIP ....., REGON ....., zwaną/ym w dalszej części „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

....., na podstawie pełnomocnictwa nr .....  
..... udzielonego w dniu .....r. i nieodwołalnego do dnia zawarcia niniejszej umowy, wspólnie zwanych Stronami.

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) **Umowie** - należy przez to rozumieć niniejszą umowę na dostawę licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania Microsoft lub produktów równoważnych na rzecz sądów powszechnych z obszaru apelacji lubelskiej, zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, na warunkach określonych w niniejszej Umowie i w załącznikach, stanowiących jej integralną część;
  - 2) **Zamawiającym** - należy przez to rozumieć Sąd Apelacyjny w Lublinie działający w imieniu własnym i na swoją rzecz oraz na rzecz jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej;
  - 3) **Jednostkach organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej** - należy przez to rozumieć Sąd Apelacyjny w Lublinie oraz Sądy Okręgowe i Sądy Rejonowe, w tym tzw. „sądy funkcjonalne” – z obszaru apelacji lubelskiej;
  - 4) **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć pośrednika w pozyskiwaniu licencji oprogramowania Microsoft dla jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego na obszarze apelacji lubelskiej, posiadającego status Licensing Solution Provider (LSP) lub autoryzację producenta do pozyskiwania oprogramowania równoważnego do licencji Microsoft, wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 5) **Licencjach** – licencje na oprogramowanie Producenta, które Wykonawca odsprzedaje na podstawie niniejszej Umowy;
  - 6) **Zamówieniach jednostkowych** – jednostkowe zamówienie na Produkt/Usługę stowarzyszoną, składane Wykonawcy w toku realizacji niniejszej Umowy.
2. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania Microsoft lub produktów równoważnych na rzecz sądów powszechnych z obszaru apelacji lubelskiej**”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz w oparciu o postanowienia umowy Microsoft Business and Services Agreement nr

U9100053 (MBSA) oraz Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (MPSA), zawartych przez Ministerstwo Cyfryzacji z Microsoft Sp. z o. o.

## **§ 2 Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do pozyskiwania i dostarczania wszystkich typów licencji na oprogramowania producenta w całym okresie obowiązywania Umowy do korzystania dla jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, wymienionych w Załączniku nr 5 do niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawarty w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, zawiera jedynie przewidywane ilości licencji na oprogramowania do pozyskania i dostarczenia w okresie 36 miesięcy na rzecz jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania w okresie obowiązywania niniejszej Umowy wszystkich typów licencji na oprogramowania, zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego oraz poszczególne jednostki sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, wskazanych w cennikach producenta, w ilościach każdorazowo określanych w zamówieniu jednostkowym na podstawie danych przekazanych przez te jednostki.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej Umowy na rzecz jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, w tym do zastosowania następującego opustu w stosunku do cen sugerowanych producenta na wszystkie licencje na oprogramowania udzielone jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej w ramach niniejszej Umowy, w wysokości ..... %.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się działać z należytą, zawodową starannością w zakresie niezbędnym dla wykonywania czynności opisanych w Umowie, z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy z dziedziny technologii informatycznych, zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa oraz odnoszącymi się do przedmiotu Umowy normami i zasadami dobrych praktyk.
6. W przypadku zmian organizacyjnych dotyczących jednostek wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy, np. polegających na zmianach w sposobie organizacji, strukturze organizacji lub zasadach prawnych regulujących funkcjonowanie danej jednostki sądownictwa, powodujących w szczególności konieczność utworzenia jednostki sądownictwa niewymienionej w Załączniku nr 5 do Umowy, połączenie jednostek sądownictwa lub likwidację jednostki sądownictwa wymienionej w Załączniku nr 5 do Umowy, zmianę nazw lub właściwości miejscowej jednostek sądownictwa, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tych zmianach na piśmie.

## **§ 3 Zasady współpracy**

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się oraz wyraził zgodę na wszystkie warunki i wymagania, związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że oprogramowania dostarczane w ramach realizacji niniejszej Umowy, będą pozbawione wad fizycznych i prawnych, jak również będą odpowiadać właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada status Licensing Solution Provider (LSP) firmy Microsoft, tzn. jest podmiotem aktywnym na rynku polskim i jest umieszczony na liście LSP dostępnej pod adresem <https://www.microsoft.com/DI-pl/Licensing/lsp.aspx> lub jako pośrednik posiadający autoryzację producenta do pozyskiwania oprogramowania równoważnego do licencji Microsoft jest uprawniony do pozyskiwania i dostarczania licencji na oprogramowania równoważne. W przypadku utraty przez Wykonawcę ww. uprawnień zobowiązuje się on zawiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia utraty uprawnień.
4. Zamawiający oraz jednostki sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej mają prawo do przetestowania konkretnego produktu (oprogramowania producenta) na polach eksploatacji określonych w § 4 ust. 3 Umowy, przed rozpoczęciem korzystania z licencji bez obowiązku jej

zakupu. Maksymalny okres testowania produktu nie może przekroczyć..... dni od daty zainstalowania wybranego produktu.

5. Każdorazowo, wraz z zamawianymi licencjami na oprogramowania producenta, Zamawiający wymaga dostarczenia:
  - a) kluczy licencyjnych serwerowego oprogramowania systemów operacyjnych i systemów zarządzania bazami danych,
  - b) nośników instalacyjnych lub/i kluczy licencyjnych systemów operacyjnych klasy PC i pakietu biurowego umożliwiających instalacje masowe, tzn. instalacje z jednego obrazu systemu,
  - c) bezterminowych licencji na korzystanie z zamawianego oprogramowania dla produktów, przy zamawianiu których wymagane jest dostarczenie licencji,
  - d) każdorazowego kompletu wymaganych kluczy aktywacyjnych,
  - e) zbiorczych i indywidualnych dokumentów pozwalających na stwierdzenie legalności wykorzystywanego oprogramowania dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych.
6. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do obsługi jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej w następującym zakresie:
  - a) informowania jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej o procedurach logistycznych związanych z realizacją Umowy,
  - b) dostarczania do jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej co miesiąc aktualnych cenników produktów zawierających ceny sugerowane producenta, obejmujących również ceny produktów po opuszczeniu,
  - c) podawania cen w cenniku produktów w walucie EURO, przy czym płatność dokonywana będzie wyłącznie w złotych polskich - przy wystawianiu faktury Wykonawca przeliczać będzie ceny podane w EURO na złotówki, w oparciu o kurs EURO wg tabeli średnich kursów walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia złożenia zamówienia jednostkowego, a jeżeli w dniu złożenia zamówienia kurs nie będzie publikowany, przeliczenie będzie dokonane w oparciu o kurs z dnia poprzedzającego dzień złożenia zamówienia, z zastrzeżeniem postanowienia § 7 ust. 4 Umowy,
  - d) udzielania uprawnień na witrynie producenta wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 5 do Umowy osobom z jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej do pobierania kodu zamówionego oprogramowania i kluczy licencyjnych,
  - e) realizacji zamówień na dostarczenie licencji na oprogramowania złożonych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia,
  - f) prawidłowego wystawiania i doręczania faktur za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
  - g) miesięcznego dostarczania Zamawiającemu raportu o dostarczonych licencjach na oprogramowania dla poszczególnych jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej,
  - h) prowadzenia konsultacji z zakresu aktualnych zasad licencjonowania dotyczących produktów producenta, w tym doradztwa w zakresie korzystania z oprogramowania, z zastrzeżeniem § 8 Umowy.
  - i) doradztwa w zakresie udzielania licencji na korzystanie z oprogramowania,
  - j) informowania na bieżąco o wszelkich dostępnych akcjach promocyjnych producenta.
7. W ramach Umowy Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do dostarczenia Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z Umowy.

#### **§ 4 Zasady licencjonowania**

1. Dostarczane przez Wykonawcę licencje będą pozwalały na swobodne przenoszenie produktów producenta pomiędzy stacjami roboczymi i serwerami (np. w przypadku wymiany sprzętu) oraz na udzielanie dalszych licencji (sublicencji) przez Zamawiającego oraz jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej na korzystanie z produktów producenta.
2. Wykonawca gwarantuje, że udzielone licencje będą obejmowały prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania uaktualnień, poprawek krytycznych i opcjonalnych w okresie przynajmniej 5 lat od daty zakończenia niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie pozyskiwać licencje na produkty (oprogramowania producenta), w taki sposób, aby jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej były uprawnione do korzystania z oprogramowania na następujących polach

eksploatacji:

- a) prawo do korzystania ze wszystkich funkcjonalności oprogramowania, na które udzielana jest licencja w dowolny sposób w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/ użytkowników charakterystycznej dla danego oprogramowania,
  - b) prawo do instalowania oprogramowania, na które udzielana jest licencja w liczbie kopii/ stanowisk/ serwerów/ użytkowników charakterystycznej dla danego oprogramowania,
  - c) prawo do aktualizowania oprogramowania, na które udzielana jest licencja poprzez zamówienie i zainstalowanie nowszych wersji oprogramowania z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji wymienionych w niniejszej Umowie,
  - d) prawo do instalowania wszelkich poprawek opublikowanych na stronach producenta oprogramowania oraz na polach eksploatacji określonych w opublikowanych przez producenta warunkach licencyjnych.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż licencje na produkty producenta są niewyłączne, nieograniczone terytorialnie i bezterminowe, zgodnie z ust. 5, za wyjątkiem licencji na korzystanie z oprogramowania, udzielonych na czas określony (opartych na subskrypcjach).
5. Wykonawca, z chwilą podpisania protokołu odbioru jakościowego, gwarantuje Zamawiającemu oraz jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, że w ramach udzielonych im licencji przysługiwać będzie maksymalna ilość użyć, uprawniająca jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej co najmniej do:
- a) wykorzystywania wszystkich wymaganych przez jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej funkcjonalności oprogramowania,
  - b) przenoszenia licencji lub sublicencji na innych użytkowników, przy uwzględnieniu maksymalnej liczby licencji nabytej przez jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej na podstawie niniejszej Umowy,
  - c) instalowania oprogramowania na nieograniczonej liczbie urządzeń przez użytkownika, dysponującego kluczem licencyjnym,
  - d) uruchamiania oprogramowania przez użytkownika na którymkolwiek z urządzeń po autoryzacji użytkownika za pomocą klucza sprzętowego,
  - e) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania, w szczególności dokumentów, plików dźwiękowych kreowanych w ramach eksploatacji oprogramowania oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania, w tym publikowania i wyświetlania w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń.
6. Sublicencje, o których mowa w ust. 1 będą mogły być udzielone jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, na warunkach, polach eksploatacji i w zakresie, w jakim Zamawiającemu lub Sądom Okręgowym z obszaru apelacji lubelskiej zostaną udzielone licencje na korzystanie z oprogramowania, na podstawie niniejszej Umowy.
7. Wraz z dostarczonym oprogramowaniem Wykonawca dostarczy dokument określający warunki korzystania z licencji z uwzględnieniem wymogów określonych w ust. 5.
8. Aktualizacja lub zmiana wersji oprogramowania nie może powodować ograniczenia zakresu uprawnień użytkowników.

#### **§ 5 Realizacja zamówień na dostarczenie licencji**

1. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać co miesiąc drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w Załączniku nr 5 do Umowy aktualne cenniki produktów zawierające ceny jednostkowe (wyrażone w EURO) Zamawiającemu oraz jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej w terminie nie krótszym niż **3 dni** przed datą rozpoczęcia ich obowiązywania.
2. Termin realizacji przez Wykonawcę zamówienia jednostkowego na dostarczenie określonych typów licencji wynosi **5 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia przez jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, jednostkowego zamówienia na dostawę licencji na korzystanie z oprogramowania.
3. Każdorazowo jednostki sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, po uprzednim uzyskaniu akceptacji Zamawiającego na zakup, przesyłają Wykonawcy jednostkowe zamówienie na Produkty lub/i Usługi stowarzyszone w formie wiadomości e-mail do Wykonawcy na adres:  
.....

..... (wskazanie osoby odpowiedzialnej) bądź faxem na nr .....  
.....Wzór zamówienia jednostkowego stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej możliwość pobierania wersji instalacyjnych produktów za pośrednictwem strony internetowej ..... 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w okresie obowiązywania Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej braku możliwości pobierania produktów w sposób określony w ust. 4, dana jednostka wysyła Wykonawcy faksem na nr: ..... lub pocztą elektroniczną na adres: ..... żądanie dostarczenia wymaganych produktów na płycie/płytkach DVD-ROM wraz z wyszczególnieniem tych produktów.
6. Wykonawca zobowiązuje się przesłać do siedziby wskazanej w Załączniku nr 5 do Umowy jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej na płycie/płytkach DVD-ROM oprogramowanie, wymienione w żądaniu, o którym mowa w ust. 5 w terminie nie dłuższym niż **5 dni roboczych**.
7. Każdorazowo po wykonaniu przez Wykonawcę czynności określonych w ust. 6 w miejscu dostawy jednostka organizacyjna sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej przeprowadzi odbiór ilościowo-jakościowy nośnika/nośników, co zostanie potwierdzone *Protokołem Odbioru ilościowo - jakościowego* podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela danej jednostki. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności z treścią niniejszej Umowy żądania, o którym mowa w ust. 5 oraz zgodności zawartego na płycie/płytkach DVD-ROM oprogramowania z oprogramowaniem wskazanym w żądaniu, stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych płyty/płytek DVD-ROM. Wzór *Protokołu Odbioru ilościowo-jakościowego* stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
8. Wykonawca udziela jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej gwarancji na nośniki oprogramowania, o których mowa w ust. 5-7, na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania *Protokołu Odbioru ilościowo-jakościowego* bez zastrzeżeń.
9. W przypadku wystąpienia awarii/wady/usterki nośnika jednostka organizacyjna sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej wysyła Wykonawcy zgłoszenie awarii/wady/usterki nośnika faksem na nr ..... lub pocztą elektroniczną na adres:.....  
Wykonawca zobowiązuje się wymienić nośnik, w siedzibie jednostki organizacyjnej sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, na nowy, wolny od wad w terminie nie dłuższym niż **5 dni roboczych** od daty otrzymania zgłoszenia.

#### **§ 6 Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy licząc od dnia jej zawarcia, tj. od dnia ..... do dnia ..... i będzie realizowana sukcesywnie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej Umowy we wskazanym w ust. 1 powyżej okresie jej obowiązywania lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 Umowy.
3. W przypadku niewykorzystania w całości kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 Umowy w terminie określonym w ust. 1 powyżej, Strony przewidują możliwość jego przedłużenia, jednakże o okres nie dłuższy niż 90 dni.

#### **§ 7 Wynagrodzenie**

1. Maksymalna wartość Umowy w okresie jej obowiązywania, uwzględniająca wszelkie koszty jej wykonania, w tym koszty pozyskania i dostarczenia licencji Zamawiającemu i jednostkom sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, wynagrodzenie za prawo do korzystania z oprogramowania na polach eksploatacji określonych w § 4 ust. 3, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), nie przekroczy kwoty **7 050 288, 07 zł brutto** (słownie: siedem milionów pięćdziesiąt tysięcy dwieście osiemdziesiąt osiem złotych i 7/100). Jednocześnie, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie każdorazowo obliczana na podstawie faktycznie dostarczonych licencji po cenach obliczonych zgodnie z ust. 2 poniżej.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ceny poszczególnych typów licencji na korzystanie

z oprogramowania obliczane będą według obowiązującego w dniu złożenia zamówienia jednostkowego cennika produktów, dla określonych poziomów cenowych w danej grupie produktów, z uwzględnieniem opustu określonego w § 2 ust. 3 Umowy i przeliczane będą w oparciu o kurs EURO wg tabeli średnich kursów walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia złożenia zamówienia, a jeżeli w dniu złożenia zamówienia kurs nie będzie publikowany, przeliczenie będzie dokonane w oparciu o kurs z dnia poprzedzającego dzień złożenia zamówienia oraz powiększone o wartość należnego podatku od towarów i usług (VAT). Przy czym tak obliczone ceny obejmują wszelkie koszty, w tym koszty pozyskania i dostarczenia Zamawiającemu i jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej licencji, wynagrodzenia za prawo do korzystania z oprogramowania przez jednostki sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej na polach eksploatacji określonych w § 4 ust. 3 oraz podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).

3. Strony ustalają, iż wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje również wynagrodzenie autorów i właścicieli autorskich praw majątkowych produktów z tytułu udzielenia licencji na korzystanie z produktów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w Umowie.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, że kwoty i ilości zamawianych przez jednostki organizacyjne z obszaru apelacji lubelskiej Produktów i Usług Stowarzyszonych mogą w okresie obowiązywania Umowy nie wyczerpać kwoty określonej w ust. 1 powyżej i oświadcza, że nie będzie dochodził realizacji Umowy w niewykonanej części ani roszczeń odszkodowawczych oraz oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń przeciwko Skarbowi Państwa tego tytułu. Wykonawca oświadcza, że ilości Produktów i Usług Stowarzyszonych i ceny jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiły jedynie podstawę do obliczenia ceny ofertowej na użytek postępowania i nie zobowiązują Zamawiającego oraz jednostek sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej do dokonywania jednostkowych zamówień we wskazanym w ofercie Wykonawcy zakresie.
5. Jednostki sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej składają Wykonawcy zamówienia jednostkowe według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, w którym poza przedmiotem jednostkowego zamówienia i akceptacją Zamawiającego, zostanie także określone:
  - ❖ jednostka sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej składająca zamówienie jednostkowe i upoważniona do podpisania *Protokołu Odbioru ilościowo-jakościowego* według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy,
  - ❖ jednostka sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej na rzecz której nastąpi nabycie zamówionych Produktów/Usług Stowarzyszonych, tj. jednostka upoważniona do korzystania z Produktów/Usług Stowarzyszonych (m.in. będąca beneficjentem licencji),
  - ❖ jednostka sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej będąca płatnikiem, tj. jednostka na rzecz której Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury VAT.Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT osobno za każde jednostkowe zamówienia w terminie **do 3 dni** od dnia zrealizowania jednostkowego zamówienia i potwierdzenia jego należytego zrealizowania w *Protokole Odbioru ilościowo-jakościowego* sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy. Wykonawca prześle wskazanemu w zamówieniu jednostkowym płatnikowi oryginał faktury VAT wraz z załączoną kopią *Protokołu Odbioru ilościowo-jakościowego* otrzymaną uprzednio od wystawiającej go jednostki sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odmowy lub wstrzymania realizacji złożonego zamówienia jednostkowego nieopatrzonego akceptacją Zamawiającego, tj. bez podpisu Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Lublinie. Wykonawca nie poniesie odpowiedzialności za odmowę lub wstrzymanie realizacji zamówienia jednostkowego w sytuacji wskazanej w zdaniu poprzedzającym. Zamówienie jednostkowe nieopatrzone akceptacją Zamawiającego nie rodzi obowiązków dla Stron umowy, poza obowiązkiem Wykonawcy wskazanym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, w szczególności jego złożenie i/lub zrealizowanie nie uprawnia Wykonawcy do domagania się jakiegokolwiek wynagrodzenia lub odszkodowania od Zamawiającego lub płatnika w rozumieniu § 7 ust. 5 Umowy.
7. Płatności za zrealizowanie określonego zamówienia jednostkowego będą dokonywane przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Płatnika w rozumieniu ustępu powyżej prawidłowo wystawionej faktury VAT

wraz z kopią *Protokołu Odbioru ilościowo-jakościowego* otrzymaną, a dzień zapłaty uznawany będzie dzień obciążenia rachunku tej jednostki.

8. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania faktur drogą elektroniczną.

### **§ 8 Usługi stowarzyszone**

1. Usługi stowarzyszone świadczone przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy obejmują prowadzenie konsultacji z zakresu aktualnych zasad licencjonowania dotyczących produktów producenta, w tym doradztwa w zakresie korzystania z oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić konsultacje, o których mowa w ust. 1 w okresie pierwszych 12 miesięcy od podpisania niniejszej Umowy.
3. Konsultacje będą realizowane poprzez infolinię lub drogą elektroniczną, przez certyfikowanych specjalistów Wykonawcy na rzecz jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej i będą obejmowały wsparcie w zakresie przeprowadzania prac związanych z uzgodnieniem użytkowanego przez jednostki sądownictwa powszechnego z obszarze apelacji lubelskiej oprogramowania z obowiązującymi zasadami licencyjnymi produktów producenta. Konsultacje będą świadczone w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00 telefonicznie pod nr ..... lub pod adresem e-mail: .....
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dodatkowe konsultacje, w zakresie zasad licencjonowania obowiązujących w odniesieniu do produktów producenta, które będą świadczone w okresie następującym bezpośrednio po okresie wskazanym w ust. 2, przez ..... miesięcy. Konsultacje te będą realizowane na zasadach określonych w ust. 3.
5. Wszelkie Usługi stowarzyszone świadczone przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy wykonywane są w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy.

### **§ 9 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierza wykonywanie części przedmiotu Umowy następującym podwykonawcom w następującym zakresie:
  - a).....
  - b) .....
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
4. Realizacja przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo, w przypadku chęci dokonania zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1, przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące Podwykonawców i część (zakres) zamówienia objętego podwykonawstwem, co stanowić będzie podstawę dokonania zmiany umowy zgodnie z § 12 ust. 3 Umowy.

### **§ 10 Odpowiedzialność i kary umowne**

1. W przypadku wystąpienia przeciwko jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw, w tym w szczególności praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie po stronie jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, zaspokojenia tych roszczeń i zwolnienia jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
2. Każdorazowo w przypadku niedotrzymania terminu, określonego w § 5 ust. 2 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz płatnika w rozumieniu § 7 ust. 5 Umowy, kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto złożonego zamówienia jednostkowego, za każdy dzień opóźnienia, za każdy niedotrzymany termin.
3. Każdorazowo w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego, a w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 5 ust. 6 Umowy na rzecz wskazanej w tym ustępie jednostki organizacyjnej

sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej, kary umownej w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy niedotrzymany termin.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności z przyczyn określonych w § 11 ust. 1 pkt a) Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego § 7 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiającemu/jednostce organizacyjnej sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej będącej płatnikiem w rozumieniu § 7 ust. 5 Umowy, przysługuje prawo do potrącania z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu lub tej jednostce kar umownych określonych w niniejszej Umowie.
6. Zamawiającemu/jednostce organizacyjnej sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej będącej płatnikiem w rozumieniu § 7 ust. 5 Umowy, z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych. Kary umowne określone w ust. 2, 3 i 4 powyżej mogą być dochodzone łącznie.

### **§ 11 Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy jeśli:
  - a) Wykonawca dostarcza produkty (w tym licencje na oprogramowanie producenta) z opóźnieniem (dotyczy to opóźnienia co najmniej trzech zamówień jednostkowych w ciągu 12 miesięcy obowiązywania Umowy) i pomimo wezwania skierowanego do Wykonawcy przez daną jednostkę organizacyjną sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej do należytego wykonywania Umowy, Wykonawca w dalszym ciągu wadliwie świadczy usługę;
  - b) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe;
  - c) Wykonawca utracił status Licensing Solution Providers (LSP) lub inny równoważny.
2. Zamawiający złoży oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w terminie 30 dni od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu przyczyn odstąpienia wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcie wiadomości o tych okolicznościach.

### **§ 12 Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian danych, osób i informacji określonych w § 2 ust. 6, § 3 ust. 6 lit. d), § 5 ust. 1 i 6 oraz § 14 ust. 6-7 Umowy wymagających zastosowania formy pisemnego powiadomienia drugiej Strony Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany terminów, o których mowa w § 5 ust. 1, 2, 6 i 9 Umowy, bez zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, w przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w postaci:
  - a) niezależnych od Wykonawcy okoliczności utrudniających bądź uniemożliwiających realizację zamówienia jednostkowego w szczególności w przypadku znacznych rozmiarów awarii sieci informatycznej wstrzymującej bieżące realizowanie zamówień jednostkowych, pod warunkiem iż:
    - A. wskazane okoliczności zostaną przez Wykonawcę uprawdopodobnione za pomocą odpowiednich oświadczeń i dokumentów,
    - B. zmiana terminu na podstawie wskazanych okoliczności polegać będzie na jego wydłużeniu o maksymalnie 2 dni robocze, a wydłużenie terminu realizacji zamówienia jednostkowego będzie obowiązywać przez okres nie dłuższy niż 30 dni,
    - C. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wystąpieniu wskazanej okoliczności oraz jej ustaniu niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od odpowiednio



- jej wystąpienia lub jej ustania.
- b) działania siły wyższej rozumianej jako okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie można było przewidzieć oraz im zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny pod warunkiem iż:
    - A. działanie siły wyższej oraz czas jej trwania zostanie przez Wykonawcę uprawdopodobnione za pomocą odpowiednich oświadczeń i dokumentów,
    - B. zmiana terminu polegać będzie na jego wydłużeniu lub skróceniu o okres działania siły wyższej uniemożliwiającej prawidłowe wykonywanie Umowy,
    - C. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności siły wyższej niezwłocznie
  3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę, wskazanych w § 9 ust. 1 Umowy na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 9 ust. 6 Umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
  4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków i opłat oraz okoliczności o których mowa w art. 142 ust. 5 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych mających bezpośrednio zastosowanie do cen zaferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa.
  5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy w przypadku wprowadzenia zmian przepisów prawa dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub innych przepisów prawa dotyczących ich wysokości, pod warunkiem, iż Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawdopodobniające wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa.
  6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:
    - a) umowa została zawarta w Wykonawcami występującymi wspólnie w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia niniejszej umowy (konsorcjum),
    - b) zmiana polega na zaprzestaniu realizacji zamówienia przez jednego lub kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia,
    - c) zmiana nie powoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

### **§ 13 Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których powziął podejrzenie, iż są informacjami lub danymi objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa lub objętymi ochroną lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadku informacji objętych dostępem do informacji na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako objętą tajemnicą.
4. W trakcie realizacji umowy lub po jej wykonaniu, Wykonawca każdorazowo zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu zakresu danych lub informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
5. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

### **§ 14 Postanowienia końcowe**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy

- powszechnie obowiązujące w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż językiem Umowy będzie język polski. Wszelkie oświadczenia będą składane w języku polskim. Strony ustalają, iż dokumentacja będzie przekazywana jednostkom organizacyjnym sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej w języku polskim.
  3. Strony zobowiązują się do rzetelnej współpracy, w dobrej wierze oraz z poszanowaniem praw i interesów drugiej Strony, mając na uwadze konieczność osiągnięcia rezultatu i należytego wykonania przedmiotu Umowy.
  4. W przypadku dojścia do ewentualnego sporu w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, Strony w pierwszej kolejności podejmą próbę polubownego jego rozwiązania. W sytuacji niemożliwości dojścia do porozumienia, właściwym do rozpatrywania sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  5. Wykonawca ma obowiązek pisemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a ponadto zobowiązany jest niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy.
  6. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty dotyczące niniejszej Umowy są:
    - a).....  
po stronie Zamawiającego,
    - b).....  
po stronie Wykonawcy.
  7. Zmiana osób do kontaktu wskazanych w ust. 6 dokonywana będzie na podstawie jednostronnego oświadczenia każdej ze Stron i nie będzie stanowić zmiany Umowy.
  8. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
  9. Integralną część Umowy stanowią poniżej wymienione załączniki:
    - ❖ Załącznik Nr 1 - Kopia formularza ofertowego Wykonawcy,
    - ❖ Załącznik Nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
    - ❖ Załącznik Nr 3 - Formularz zamówienia na licencje na korzystanie z oprogramowania,
    - ❖ Załącznik Nr 4 - Protokół odbioru ilościowo-jakościowego,
    - ❖ Załącznik Nr 5 - Wykaz jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego z obszaru apelacji lubelskiej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**FORMULARZ ZAMÓWIENIA**

Zamówienie nr.....

Data zamówienia: .....

Nazwa jednostki składającej zamówienie:	
Adres jednostki składającej zamówienie:	
Osoba do kontaktów:	
Adres e -mail:	
Telefon:	

Nazwa jednostki upoważnionej do korzystania z produktu (beneficjent licencji):	
Adres jednostki upoważnionej do korzystania z produktu (beneficjenta licencji):	
Osoba do kontaktów:	
Adres e -mail Zamawiającego:	
Telefon:	

Nazwa Płatnika:	
Adres Płatnika:	
NIP Płatnika:	

**Pozycje zamówienia:**

Lp.	Numer licencji	Nazwa licencji	Ilość	Cena jednostkowa w EURO (netto) - podstawa obliczenia ceny w zł z opustem odsprzedawcy - kurs Euro = zł z dnia ..... r.

Powyższe zamówienie zostało sporządzone w oparciu o Formularz Rejestracyjny Producenta  
Nr .....z dnia .....roku.

.....  
*czytelny podpis i pieczęć składającego  
zmqwienie*

**Akceptacja Zamawiającego:**

**AKCEPTUJĘ/ NIE AKCEPTUJĘ**

.....  
*data, podpis i pieczęć Zamawiającego*

**Przyjęto do realizacji dnia: .....**

.....  
*czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy*

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO**

W dniu .....dokonano odbioru ilościowo - jakościowego przedmiotu zamówienia zgodnie z umową nr ..... z dnia..... wg poniższej specyfikacji ilościowo - wartościowej:

<b>Lp.</b>	<b>Numer licencji (jeśli dotyczy)</b>	<b>Nazwa licencji podanego w formularzu zamówienia</b>	<b>Ilość licencji</b>	<b>Cena jedn. [ZŁ]</b>

Wyżej wymieniony przedmiot umowy jest zgodny z treścią zamówienia, przeszedł odbiór ilościowo-jakościowy bez zastrzeżeń,

.....

Uwagi i wnioski .....

Zamówienie w zakresie objętym odbiorem ilościowym zostało zrealizowane w terminie/ nie zostało zrealizowane w terminie\*.

1. Zgodnie z umową wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia .....

2. ....

Faktyczne wykonanie przedmiotu umowy nastąpiło w dniu .....

Uwagi i wnioski.....

ZAMAWIAJĄCY

*\*Niepotrzebne skreślić*

## WYKAZ SĄDÓW POWSZECHNYCH Z OBSZARU APELACJI LUBELSKIEJ

Lp.	Nazwa jednostki	Adres jednostki	Numer telefonu kontaktowego	Osoba do kontaktu	Adres e-mail:
1.	Sąd Apelacyjny w Lublinie	ul. Obrońców Pokoju 1, 20-950 Lublin	81 45 23 376		
2.	Sąd Okręgowy w Lublinie	ul. Krakowskie Przedmieście 43, 20-076 Lublin	81 460 10 02		
3.	Sąd Rejonowy w Białej Podlaskiej	ul. Brzeska 20-22, 21-500 Biała Podlaska	83 344 47 26		
4.	Sąd Rejonowy w Chełmie	Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16, 22-100 Chełm	82 565 53 90		
5.	Sąd Rejonowy w Kraśniku	ul. Lubelska 81, 23-200 Kraśnik	81 825 23 78		
6.	Sąd Rejonowy w Lubartowie	ul. Lubelska 57, 21-100 Lubartów	81 852 68 24		
7.	Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku	ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18, 21-040 Świdnik	81 464 87 31		
8.	Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie	ul. Krakowskie Przedmieście 76, 20-076 Lublin	81 478 16 30		
9.	Sąd Rejonowy w Łukowie	ul. Staropijarska 1, 21-400 Łuków	25 798 21 60		
10.	Sąd Rejonowy w Opolu Lubelskim	ul. Stary Rynek 46, 24-300 Opole Lubelskie	81 827 28 25		
11.	Sąd Rejonowy w Puławach	ul. Lubelska 7, 24-100 Puławy	81 888 93 11		
12.	Sąd Rejonowy w Radzynie Podlaskim	ul. Stefana kardynała Wyszyńskiego 5, 21-300 Radzyń Podlaski	83 313 30 21		
13.	Sąd Rejonowy w Rykach	ul. Kościuszki 15, 08-500 Ryki	81 865 60 51		
14.	Sąd Rejonowy we Włodawie	ul. Sejmowa 7, 22-200 Włodawa	82 572 11 15		
15.	Sąd Okręgowy w Radomiu	ul. M. J. Piłsudskiego 10, 26-600 Radom	48 368 03 90		
16.	Sąd Rejonowy w Grójcu	ul. Sportowa 14, 05-600 Grójec	48 664 84 10		
17.	Sąd Rejonowy w Kozienicach	ul. Konstytucji 3 Maja 22, 26-900 Kozienice	48 614 30 93		
18.	Sąd Rejonowy w Lipsku	ul. Partyzantów 1, 27-300 Lipsko	48 378 44 62		
19.	Sąd Rejonowy w Przysusze	Al. Jana Pawła II 11, 26-400 Przysucha	48 675 03 71		
20.	Sąd Rejonowy w Radomiu	ul. Warszawska 1, 26-600 Radom	48 368 04 30		
21.	Sąd Rejonowy w Szydłowcu	Pl. Marii Konopnickiej 7, 26-500 Szydłowiec	48 617 87 10		
22.	Sąd Rejonowy w Zwoleniu	ul. Moniuszki 6, 26-700 Zwolen	48 664 80 02		
23.	Sąd Okręgowy w Siedlcach	ul. Sądowa 2, 08-100 Siedlce	25 640 78 49		
24.	Sąd Rejonowy w Garwolinie	Al. Legionów 46, 08-400 Garwolin	25 684 30 13		
25.	Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim	ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki	25 756 49 49		
26.	Sąd Rejonowy w Siedlcach	ul. Kazimierzowska 31A, 08-110 Siedlce	25 640 08 06		

27.	Sąd Rejonowy w Sokołowie Podlaskim	ul. Ks. Bosko 3, 08-300 Sokołów Podlaski	25 787 23 94		
28.	Sąd Rejonowy w Węgrowie	ul. Przemysłowa 20, 07-100 Węgrów	25 792 23 77		
29.	Sąd Okręgowy w Zamościu	ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 11, 22-400 Zamość	84 638 29 47		
30.	Sąd Rejonowy w Biłgoraju	ul. T. Kościuszki 29, 23-400 Biłgoraj	84 685 08 06		
31.	Sąd Rejonowy w Hrubieszowie	ul. Mjr H. Dobrzańskiego Hubala 7, 22-500 Hrubieszów	84 696 40 42		
32.	Sąd Rejonowy w Janowie Lubelskim	ul. Zamojskiego 94, 23-300 Janów Lubelski	15 872 04 49		
33.	Sąd Rejonowy w Krasnymstawie	ul. Poniatowskiego 31, 22-300 Krasnystaw	82 576 33 05		
34.	Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lubelskim	ul. Lwowska 55, 22-600 Tomaszów Lubelski	84 665 74 74		
35.	Sąd Rejonowy w Zamościu	ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 11, 22-400 Zamość	84 638 29 89		