

.....  
(nazwa instytucji lub imię i nazwisko)

Załącznik nr 4 – wzór wniosku  
w sprawie sprzedaży  
składnika majątku ruchomego

.....  
(adres podmiotu)

....., dnia.....

.....  
(tel. kontaktowy)

.....  
(NIP)

.....  
(adres mail)

**Pani Dyrektor  
Sądu Apelacyjnego  
w Lublinie  
ul. Obrońców Pokoju 1  
20-950 Lublin**

W nawiązaniu do ogłoszenia umieszczonego na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Apelacyjnego w Lublinie dotyczącej sprzedaży składników majątku ruchomego informuję, że jestem zainteresowany/a nabyciem wymienionych składników:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa składnika majątku ruchomego</b>	<b>Numer inwentarzowy/ Numer SAP</b>	<b>Oferowana cena nabycia (brutto)</b>

Oświadczam, że osobiście zapoznałem/zapoznałam się ze stanem technicznym przedmiotu, którym jestem zainteresowany/a i nie będę wnosił/a zastrzeżeń przy jego odbiorze a także, że ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.

Ponadto zobowiązuję się do zapłacenia kwoty za ww. składniki rzeczowe majątku ruchomego w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT do kasy Sądu lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

.....  
(podpis)